



SRH Hochschule Heidelberg

Studentische Hilfskraft w/m/d für das Institut für wissenschaftliche Weiterbildung und Personalentwicklung (IWP)

Das Institut

Das Institut für wissenschaftliche Weiterbildung und Personalentwicklung (IWP) konzipiert und organisiert Personalentwicklungs- und Weiterbildungsmaßnahmen zu unterschiedlichen Themengebieten.

Auszug aus unserem Portfolio:

- Sicherheitsmanagement im Fußball in Kooperation mit DFB & DFL
- Executive Development Program für konzerninterne Führungskräfte
- Führungskräfteprogramme für Mitarbeitende der SRH Kliniken
- Rehabilitationsmanagement in Kooperation mit der DGUV

Zur Verstärkung unseres Instituts suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt für mind. 1,5 Jahren eine studentische Hilfskraft (w/m/d) mit einer Arbeitszeit von ca. 10 Stunden in der Woche, mit der Bereitschaft, auch gelegentlich an Samstagen zu arbeiten.

Ihre Aufgaben

Sie unterstützen uns im operativen Geschäft im Bereich der Organisation und Administration unserer Personalentwicklungs- und Weiterbildungsmaßnahmen.

Zu Ihren Aufgaben zählen u.a. die

- Betreuung unserer Teilnehmenden und Referenten
- Erstellung und Aufbereitung von Schulungsunterlagen
- Allgemeine Vor- und Nachbereitung der Maßnahmen
- Unterstützung bei sonstigen operativen Geschäftstätigkeiten

Ihr Profil

- Laufendes Studium (mindestens 15 Monate bis zum Studienabschluss)
- Kontakt- und Kommunikationsfähigkeit
- Organisationsgeschick, Flexibilität, Kundenorientierung und Teamfähigkeit
- Zuverlässiges und selbstständiges Arbeiten
- Fundierte Kenntnisse im MS-Office
- Erste Berufserfahrungen durch Praktika o.Ä. wünschenswert

Ihre Chance

Als studentische Hilfskraft am IWP haben Sie die Möglichkeit, in einem starken Team das Feld der Personalentwicklung und Weiterbildung kennenzulernen, sich persönlich weiterzuentwickeln und spannende Aufgaben und Projekte mit attraktiven Partnern und Teilnehmenden zu bearbeiten

Sie passen in das Profil und haben Lust, ca. 10 Stunden pro Woche in den genannten Aufgabengebiet tätig zu sein?

Werden Sie Teil unseres Teams und senden Sie uns Ihre formlose Bewerbung, inklusive tabellarischen Lebenslauf, per E-Mail an:

SRH Hochschule Heidelberg | Anita Barth |
Ludwig-Guttman-Str. 6 | 69123 Heidelberg
Telefon +49 (0) 6221 6799-710
Anita.Barth@srh.de
www.hochschule-heidelberg.de/iwp